FORMATO PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

Entidad: Corporación Autonóma Regional del Valle del Cauca

Vigencia: <u>2017</u> Fecha de Publicación: Enero 31 de 2017

| Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano | | | | | | |
|--|------|---|---|---|--|---|
| | | a la Transparencia y Acceso a la Información | | | | |
| Subcomponente | | Actividades | Meta o Producto | Indicadores | Responsable | Fecha Programada |
| Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Activa | 1.1. | Actualización y Publicación de información obligatoria sobre la estructura de la institución. | Información publicada | % de cumplimiento en la información obligatoria publicada | Secretaria General - Oficina de tecnologias de la información | 15 abril de 2017 15 agosto 2017 15 diciembre 2017 |
| | 1.2. | Actualización y publicación de información sobre trámites, servicios y procedimientos de la entidad | Información publicada | % informaciòn actualizada | Planeación - | 15 abril de 2017 15 agosto 2017 15 diciembre 2017 |
| Subcomponente 2 Lineamientos de Transparencia Pasiva | 2.1. | l en cilenta estandares del contenido | Solicitudes atendidas cumpliendo con los procedimientos estabecidos | % de atenciòn a solicitudes | Secretaria General | 01/01/2017 - 31/12/2017 |
| Subcomponente 3 Elaboración de los Instrumentos de Gestión de la Información | 3.1. | Actualización del inventario de activos de información | Inventario actualizado | % de actualización del inventario | Oficina Tecnolgias de Información y Dirección Administrativa/ Secretaria General | 01/02/2017 - 31/12/2017 |
| Subcomponente 5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública | 5.1. | web sobre el acceso a la información pública de la entidad con el fin de | Informe de medición sobre el acceso de información pública de la entidad | Informes elaborados | | 01/01/2017 - 31/12/2017 |