

SECRETARIA GENERAL
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL CORPORATIVA



INVENTARIO DETALLADO DE UNIDADES DOCUMENTALES A TRANSFERIR DE ARCHIVOS DE GESTIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA: DAR SURORIENTE

19 / 10 /2022

OFICINA PRODUCTORA: UGC

Hoja: 1 De: 1

OBJETO O FINALIDAD: TRANSFERENCIA

NOMBRE DE LA SERIE: INFORMES

NOMBRE DE LA SUBSERIE (S): GASTOS DE VIAJE

ITEM	Código del expediente	DESCRIPCIÓN DEL EXPEDIENTE	No. folios	Fechas extremas						U.C	OBSERVACIONES
				D	M	A	D	M	A		
1	0720-028-025-15833-2010	ORLANDO CASTILLO	30	13	01	10	11	11	10		1 TOMO
2	720-028-025-17025-2010	ADOLFO CERQUERA	16	09	01	10	23	11	10		1 TOMO
3	720-028-025-27941-2010	DORIS GALLEGO	45	09	01	10	26	11	10		1 TOMO
4	720-028-025-25690-2010	MANUEL FERNANDEZ SANDOVAL	35	09	03	10	28	12	10		1 TOMO
5	720-028-025-20725-2010	ALEXANDRA DE LA CRUZ	31	07	05	10	19	12	10		1 TOMO
6	720-028-025-85300-2010	JAIRO URBANO	34	13	02	10	17	12	10		1 TOMO
7	720-028-025-16525-2010	GLORIA CEDEÑO	61	11	01	10	16	11	10		1 TOMO
8	720-028-025-810-2010	ANDRES F ANDRADE	42	05	01	10	18	09	10		1 TOMO
9	720-028-025-19116-2010	EDGAR A CORREA	23	01	04	10	06	10	10		1 TOMO
10	720-028-025-19260-2010	CARLOS CORREA	40	06	02	10	08	11	10		1 TOMO
11	720-028-025-19470-2010	MARIA CORTEZ HUERTA	52	08	01	10	17	12	10		1 TOMO
12	720-028-025-20660-2010	JAIME DAVALOS	30	05	11	10	16	11	10		1 TOMO

SECRETARIA GENERAL
PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL CORPORATIVA



INVENTARIO DETALLADO DE UNIDADES DOCUMENTALES A TRANSFERIR DE ARCHIVOS DE GESTIÓN

13	720-028-025-57710-2010	JAMES NOREÑA	43	01	04	10	18	09	10		1 TOMO
14	720-028-025-57120-2010	JORGE NARVAEZ	38	09	03	10	06	10	10		1 TOMO
15	721-028-007-20660-2010	JAIME DAVALOS	186	13	02	10	17	12	10		1 TOMO
16	721-028-007-85300-2010	JAIRO URBANO	32	11	01	10	16	11	10		1 TOMO
17	721-028-025-0810-2010	ALBEIRO AGUILAR	48	05	01	10	18	09	10		1 TOMO
18	723-028-025-75660-2010	EDWIN BENAVIDEZ	39	01	04	10	06	10	10		1 TOMO
19	721-028-007-2515-2010	ANDRES F. ANDRADE	37	06	02	10	08	11	10		1 TOMO

U.C. = Unidad de Conservación D. = Día M. = Mes A. = Año

Funcionario que entrega: ISABEL C. ECHEVERRY ALVARES

Funcionario que recibe: BEATRIZ E. CANAVAL TORO

Nombre, firma y número del documento: _____

Nombre, firma y número del documento: _____

Cantidad de unidades documentales que conforman el archivo: _____

Verificó: _____

Fecha y firma de legalización del profesional especializado de Comunicaciones y Gestión Documental: _____