



INVITACIÓN PÚBLICA
CONTRATACION DE MINIMA CUANTIA N° 38 DE 2014

1. OBJETO A CONTRATAR: "COMPRA DE FORMATOS IMPRESOS REQUERIDOS PARA SER UTILIZADOS POR LAS DIFERENTES AREAS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA"

Lugar de Ejecución: Los bienes deberán ser entregados en el Almacén General de la CVC, ubicado en la carrera 53 No. 13A - 50, de la ciudad de Cali, en horario de las 8:30 a.m. hasta las 12:00 m. y de la 1:30 p.m. hasta las 5:00 p.m., de lunes a viernes.

Proyecto del Plan de compras: El suministro de los formatos preimpresos están incluidos en el Plan Anual de Adquisición de la Corporación, para la vigencia 2014.

De acuerdo con el artículo 4° del Decreto 1510 de 2013 y el Plan Anual de Adquisiciones de la CVC el servicio objeto de la presente contratación se encuentra clasificado así:

| Clasificación UNSPSC | Segmento | Familia | Clase | Producto |
|----------------------|----------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------|
| 14 11 18 03 | Materiales y productos de papel | Productos de papel | Papeles de uso comercial | Comprobantes |
| 14 11 18 28 | Materiales y productos de papel | Productos de papel | Papeles de uso comercial | Papelería comercial membreteada |
| 44 12 20 01 | Equipos de oficina, accesorios y suministros | Suministros de oficina | Carpetas de archivo, carpetas y separadores | Archivo para tarjetas de index |

2. PLAZO DE EJECUCIÓN: La duración del contrato a suscribirse será de treinta (30) días contados desde la suscripción del acta de inicio por parte del contratista y el supervisor delegado, sin exceder el 31 de diciembre de 2014.

3. PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto oficial de la presente Contratación se estima en la suma de OCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL PESOS MCTE. (\$8.833.000.00) incluido IVA., de acuerdo con cotizaciones de las firmas IMPRESOS RICHARD e IMPRESORES CARTOPEL S.A.

Por lo anterior se tomará como valor de referencia por grupo para la contratación de mínima cuantía el promedio de los valores cotizados.

F 9

4. FORMA DE PAGO: La CVC cancelará el valor total del Contrato en un solo contado, dentro de los veinte (20) días calendario seguidos al recibo de la factura debidamente diligenciada y una vez recibidos los bienes objeto de la Contratación, con la constancia del supervisor del Contrato donde se manifieste que dicho recibo se realizó a entera satisfacción.

5. CRONOGRAMA:

| ACTIVIDAD | FECHA O PERIODO | | Dirección WEB Corporativa |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | DESDE | HASTA | |
| Publicación de Estudios Previos e Invitación Pública | 25/04/2014 8:00 a.m. hasta 5:30 p.m. | | www.contratos.gov.co |
| Presentación de Oferta | 28/04/2014 8:00 a.m. hasta 4:30 p.m. | | Carrera 57 No. 11-29 CAC |
| Revisión de ofertas económicas. Verificación de requisitos habilitantes de oferta con el menor precio | 29/04/2014 8:00 a.m. hasta 5:30 p.m. | | Edificio Principal de la CVC |
| Publicación de la Evaluación de la oferta | 30/04/2014 8:00 a.m. hasta 5:30 p.m. | | www.contratos.gov.co |
| Recepción de observaciones a las evaluaciones. | 2/05/2014 8:00 a.m. hasta 5:30 p.m. | | Carrera 57# 11-29 CAC direccion.administrativa@cvc.gov.co |
| Publicación de respuesta a observaciones y Comunicación de aceptación de la oferta | 5/05/2014 8:00 a.m. hasta 5:30 p.m. | | www.contratos.gov.co |

6. LUGAR PARA RECIBO DE OFERTAS: Las propuestas deberán ser entregadas en sobre cerrado en el Centro Administrativo de Correspondencia de la CVC, ubicado en el primer piso de la Carrera 57 # 11-29, de la ciudad de Cali, Valle del Cauca.

7. TERMINO MINIMO DE VALIDEZ DE LA OFERTA: La validez y vigencia de la propuesta a presentar debe ser mínimo de treinta (30) días calendario siguientes a la fecha de cierre de la Contratación de Mínima Cuantía.

J. d.

8. REQUISITOS HABILITANTES:

8.1. Capacidad Jurídica – verificación documental – habilita o no habilita.

8.1.1. Documentos de Carácter Jurídico:

A. Carta de presentación de la propuesta: Debidamente firmada por el Proponente o por el Representante Legal de la Sociedad.

B. Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Representante Legal o del Proponente.

C. Certificado de existencia y representación legal: Tratándose de Persona Jurídica, el Proponente deberá presentar el certificado actualizado sobre constitución, existencia y representación legal y monto del capital social, expedido por la Cámara de Comercio, en donde conste que la duración de la Sociedad no será inferior a la vigencia del contrato y un (1) año más y en el cual se contemple que el objeto social se encuentra relacionada con el objeto del presente proceso de selección.

Si el Oferente es persona natural comerciante, el proponente deberá presentar un Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil, expedido por la Cámara de Comercio, en el cual se contemple como objeto social la actividad relacionada con el objeto del presente proceso de selección y demás actividades inherentes y/o complementarias.

En cada uno de los anteriores casos el Certificado deberá de haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección.

D. Certificación sobre cumplimiento de las obligaciones con el sistema de seguridad social integral y pago de aportes parafiscales: De conformidad con el Art. 50 de la

Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, a la fecha de presentación de la oferta, el oferente persona jurídica, deberá certificar el cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión y Riesgos profesionales) y aportes parafiscales (Caja de Compensación Familiar, SENA e ICBF), acreditando el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas mencionados, mediante certificación expedida por el Revisor Fiscal cuando este exista de acuerdo con las exigencias legales, o por el Representante Legal, donde expresen bajo la gravedad del juramento que el proponente se encuentra a paz y salvo por concepto del pago de los mismos.



Tratándose de persona natural deberá acreditar que se encuentra al día en el cumplimiento de sus obligaciones con el sistema de seguridad social integral (Salud y Pensión).

E. Fotocopia del Rut o Nit.

F. Copia del pasado judicial vigente del oferente o del Representante Legal, en caso de ser persona jurídica. Este documento deberá estar vigente al momento de la celebración del contrato.

G. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación, el cual debe haber sido expedido con una antigüedad no mayor a los 90 días calendario, tanto de la Empresa y del Representante Legal, o del Oferente en caso de ser persona natural. Si el proponente no aporta la entidad lo consultará.

H. Formato Único de Hoja de Vida para persona natural o jurídica según el caso.

I. Certificado de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República, el cual debe haber sido expedido con una antigüedad no mayor a los 90 días calendario. Si el proponente no aporta la entidad lo consultará.

J. Autorización para contratar expedido por el órgano competente, según el caso.

8.2. Capacidad técnica:

El oferente deberá diligenciar el Anexo No. 3, con el cual se entiende presentada su oferta económica. La visita técnica no es obligatoria, pero tiene como fin que todos los interesados conozcan los detalles técnicos de la presente convocatoria. El hecho de que los proponentes no se familiaricen debidamente, con los detalles y condiciones bajo las cuales deben ser entregados los formatos impresos, que se requieren, no se considerará excusa válida para posteriores reclamaciones. Los gastos y riesgos, que demande la visita técnica, serán asumidos por los interesados.

J d

9. CONDICIONES TECNICAS: El proveedor deberá ceñirse a las especificaciones técnicas requeridas por la Corporación ofreciendo los formatos con las siguientes especificaciones técnicas, así:

| ELEMENTO | DESCRIPCION DEL ELEMENTO (ESPECIFICACIONES TECNICAS) | UNIDAD | CANTIDAD |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|
| FORMATOS IMPRESOS (COMPROBANTE DE PAGO DE NOMINA CAJA X 3000 UNIDADES) | Papel: químico 53,33 gr, 2 partes, Tintas: 3 textos/ respaldo 1 block-out Tamaño: 9 1/2 x 5 1/2 pulgadas. | CAJA | 15 |
| CUBIERTAS PARA ARCHIVO CORPORATIVO | Papel: propalcote de 240 gr Tintas: 2x0, caratula/parte de abajo sin impresión Tamaño 35 x 24.8 cm. Troquelados | JUEGO | 3.000 |
| FORMATOS IMPRESOS (CONTROL DE EXISTENCIAS) | Papel: bristol de color Tintas: 1 x 1 Tamaño: 13 x 20 cm. Refilados | UNIDAD | 1.000 |
| TABULADO DE PAGO | Papel: bond 75, 1 parte Tintas: frente 1 texto/respaldo 1 texto Tamaño: 14 7/8 x 3 2/3 pulgadas, numerado en los tres desprendibles | UNIDAD | 10.000 |
| SOBRE BLANCO TIMBRADO CVC | Papel: sobre carabela de norma Tintas: 2 x 0 Tamaño: según muestra. Troquelado y armado | UNIDAD | 8.000 |
| SOBRE BLANCO TIMBRADO CON VENTANILLA | Papel: Eart pac 70 gr. Tintas: 2 x 0 Tamaño: Según muestra. Troquelado, con ventanilla y armado | UNIDAD | 20.000 |

Los detalles técnicos de los elementos podrán conocerse en visita técnica, la cual no es obligatoria, pero no genera excusa para posteriores reclamaciones.

10. PROPUESTA ECONÓMICA:

Se revisaran los requisitos habilitantes a la propuesta con el precio más bajo, antes del IVA.

En caso de que el proponente del menor precio no cumpla con los requisitos habilitantes, se procederá a la verificación del proponente ubicado en el segundo lugar y así sucesivamente.

En caso de empate a menor precio (antes del IVA), la entidad adjudicará a quien haya entregado primero la oferta entre los empatados, según el orden de entrega de las mismas.

11. GARANTIAS QUE AMPARAN LOS PERJUICIOS DE NATURALEZA CONTRACTUAL O EXTRA CONTRACTUAL QUE SE PUEDAN ORIGINAR CON OCASION AL INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:

El contratista, atendiendo a la naturaleza del objeto contractual y a la forma de pago, deberá constituir en una Compañía de seguros legalmente reconocida, una póliza que garantice el cumplimiento de las obligaciones que ampare los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones legales o contractuales así:

a) **Cumplimiento de las obligaciones surgidas del Contrato Estatal:** El amparo de cumplimiento del contrato cuya cuantía asegurada será equivalente al 20% del valor total del contrato y su vigencia se extenderá por un término igual al plazo pactado y SEIS (6) MESES más, contados a partir de la fecha de inicio de la vigencia del amparo de la póliza.

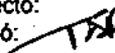
b) **Calidad del bien:** El amparo de calidad del servicio equivalente al 20% del valor total del Contrato y con una vigencia de UN (1) AÑO contado a partir de la fecha de suscripción del acta de entrega y recibo a entera satisfacción de los bienes, requisito indispensable para que se efectúe el último pago.

12. VEEDURIAS CIUDADANAS: Las veedurías ciudadanas, establecidas de conformidad con la ley, podrán desarrollar su actividad durante la etapa Precontractual, contractual y post contractual del presente proceso de contratación, formulando recomendaciones escritas y oportunas ante la CVC y ante los organismos de control del Estado, para buscar la eficiencia institucional y la probidad en la actuación de los funcionarios públicos. Por lo antes manifestado en desarrollo del inciso tercero del artículo 66 de la Ley 80 de 1993, la CVC convoca a las veedurías ciudadanas para realizar control social al presente proceso de contratación.

Santiago de Cali, 31 de Marzo de 2014.



OSCAR LIBARDO CAMPO VELASCO
Director General

Proyectó: Sandra Mercedes Robledo Rodas, Técnico Administrativo Grupo de Recursos Físicos
Revisó:  Paula Andrea Rendón Ocampo, Coordinadora Grupo de Recursos Físicos
Oscar Marino Gómez García, Director Administrativo



ANEXO No. 1

**MODELO DE LA CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA
PERSONA JURIDICA**

Ciudad y Fecha

Señores:

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA - CVC
Dirección Administrativa
Santiago de Cali

Cordial saludo:

De conformidad con la convocatoria pública para participar en la Contratación de Mínima Cuantía CVC No. 38 de 2014, el suscrito en representación de _____ (denominación de la persona jurídica, consorcio o unión temporal) por medio de la presente somete a su consideración, la propuesta para la "COMPRA DE FORMATOS IMPRESOS REQUERIDOS PARA SER UTILIZADOS POR LAS DIFERENTES AREAS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA" de conformidad con los requisitos establecidos en el Estudio Previo y la Invitación Pública de la contratación, y en caso de que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a cumplir estrictamente los requisitos exigidos en el mismo.

El suscrito declara expresamente:

A.- Que ninguna persona o entidad distinta a las aquí nombradas tiene interés en esta propuesta ni en el contrato, que como consecuencia de ella llegue a celebrarse que, por consiguiente, solo comprometo a los firmantes.

B.- Que he estudiado los documentos de la Contratación, en especial el Estudio Previo, la Invitación Pública y sus adendas e información sobre preguntas y respuestas (de ser del caso) y acepto todos los requisitos, condiciones y obligaciones en ellos estipulados.

D.- Que he tomado en cuenta todas las circunstancias que inciden en la determinación de precios de la propuesta.

E.- Que en caso de que se me adjudique el contrato, me comprometo a formalizarlo, pagar los impuestos (si aplica) y otorgar las garantías que se establecen en el Estudio Previo, Invitación Pública y la minuta del contrato.

1



F.- Que he recibido la siguiente información (Formularios de preguntas o respuestas o adendas, de ser el caso) a los documentos de la Contratación:

INFORMACION SOBRE PREGUNTAS Y RESPUESTAS

FECHA DE RECIBO

ADENDAS No.

FECHA DE RECIBO

G.- El suscrito representante legal de la sociedad proponente declara bajo juramento que ni él ni los demás representantes legales de la misma, ni sus socios, se encuentran incurso dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad a que se refiere el artículo 8° de la Ley 80 de 1993.

H.- El suscrito establece como dirección a la cual se le puede dirigir toda la correspondencia, la siguiente: _____

I.- Información sobre la persona o personas que firmará(n) el contrato en caso de adjudicación del mismo:

Nombre(s) completo(s), identificación (número y lugar de expedición del documento) y cargo(s)

J.- Nombre completo y NIT, de la persona jurídica que oferta:

K.- La presente oferta tiene vigencia por espacio de noventa (90) días calendario contados a partir del cierre de la Contratación de Mínima Cuantía CVC No. 38 de 2014.

Firma autorizada y sello.



ANEXO No. 2

MODELO DE LA CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA
PERSONA NATURAL

Ciudad y Fecha

Señores:

CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA - CVC
Dirección Administrativa
Santiago de Cali

Cordial saludo:

De conformidad con la convocatoria pública para participar en la Contratación de Mínima Cuantía CVC No. 38 de 2014, el suscrito _____ por medio de la presente somete a su consideración, la propuesta para el "COMPRA DE FORMATOS IMPRESOS REQUERIDOS PARA SER UTILIZADOS POR LAS DIFERENTES AREAS DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA" de conformidad con los requisitos establecidos en el Estudio Previo y la Invitación Pública de la Contratación, y en caso de que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a cumplir estrictamente los requisitos exigidos en el mismo.

El suscrito declara expresamente:

A.- Que ninguna persona o entidad distinta a las aquí nombradas tiene interés en esta propuesta ni en el contrato, que como consecuencia de ella llegue a celebrarse que, por consiguiente, solo comprometo a los firmantes.

B.- Que he estudiado los documentos de la Contratación, en especial el Estudio Previo, la Invitación Pública y sus adendas e información sobre preguntas y respuestas (de ser del caso) y acepto todos los requisitos, condiciones y obligaciones en ellos estipulados.

D.- Que he tomado en cuenta todas las circunstancias que inciden en la determinación de precios de la propuesta.

E.- Que en caso de que se me adjudique el contrato, me comprometo a formalizarlo, pagar los impuestos (si aplica) y otorgar las garantías que se establecen en el Estudio Previo, Invitación Pública y la minuta del contrato.



F.- Que he recibido la siguiente información' (Formularios de preguntas o respuestas o adendas, de ser el caso) a los documentos de la Contratación:

INFORMACION SOBRE PREGUNTAS Y RESPUESTAS

FECHA DE RECIBO

ADENDAS N°

FECHA DE RECIBO

G.- El suscrito declara bajo juramento que no se encuentra incurso dentro de las causales de inhabilidad e incompatibilidad a que se refiere el artículo 8° de la Ley 80 de 1993.

H.- El suscrito establece como dirección a la cual se le puede dirigir toda la correspondencia, la siguiente: _____

J.- Nombre completo y cedula de ciudadanía, de la persona que oferta:

K.- La presente oferta tiene vigencia por espacio de noventa (90) días calendario contados a partir del cierre de la Contratación de Mínima Cuantía CVC No. 38 de 2014.

Firma del proponente.

ANEXO No. 3
MODELO DE PRESENTACION DE LA OFERTA ECONOMICA

| ITEM No. | CODIGO ELEMENTO | DESCRIPCION ELEMENTO | ESPECIFICACIONES TECNICAS | UNIDAD | CANTIDAD | VALOR UNITARIO ANTES DE IVA | IVA 16% | VALOR TOTAL INCLUIDO IVA |
|----------|-----------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|-----------------------------|---------|--------------------------|
| 1 | 1212800084 | COMPROBANTE DE PAGO DE NOMINA CAJA X 3000 UNIDADES | Papel: químico 53,33 gr, 2 partes. Tintas: 3 textos/ respaldo 1 block-out Tamaño: 9 1/2 x 5 1/2 pulgadas. | CAJA | 15 | | | |
| 2 | 1211500002 | CUBIERTAS PARA ARCHIVO CORPORATIVO | Papel: propalcote de 240 gr Tintas: 2x0, caratula/parte de abajo sin impresión Tamaño 35 x 24.8 cm. Troquelados | JUEGO | 3.000 | | | |
| 3 | 1217700001 | CONTROL DE EXISTENCIAS | Papel: bristol de color Tintas: 1 x 1 Tamaño: según muestra. Refilados | UNIDAD | 1.000 | | | |
| 4 | 1212100006 | TABULADO DE PAGO | Papel: bond 75, 1 parte Tintas: frente 1 texto/respaldo 1 texto Tamaño: 14 7/8 x 3 2/3 pulgadas, numerado en los tres desprendibles terminado con trafico | UNIDAD | 10.000 | | | |
| 6 | 1217100001 | SOBRE BLANCO TIMBRADO CVC | Papel: sobre carabela de norma Tintas: 2 x 0 Tamaño: según muestra. Troquelado y armado | UNIDAD | 8.000 | | | |
| 7 | 1217100005 | SOBRE BLANCO TIMBRADO CON VENTANILLA | Papel: Eart pac 70 gr. Tintas: 2 x 0 Tamaño: Según muestra. Troquelado, con ventanilla y armado | UNIDAD | 20.000 | | | |

Valor total de la propuesta:

Firma del proponente.