Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca

SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO					
Entidad: CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL VALLE DEL CAUCA - CVC		Año: 2014			
Estrategia	Actividades	Publicación	Actividades realizadas	Responsable	Anotaciones
		ene-30	Segundo Informe a agosto 31 de 2014		
Estrategia Antitrámites.	META 1: Mantener actualizado el 100% de los trámites y procedimientos adoptados por la Corporación mediante la Resolución 0100 No. 340-007-2012 de 2012	ene-30	Se continúa con todas las actividades contempladas en el Proceso de Modernización Institucional cuyo objeto señala "Formular y desarrollar el Programa de Modernización Institucional de la Corporación de acuerdo con la normatividad de carrera administrativa y los lineamientos del Departamento Administrativo de la Función Pública" lo que conlleva a la revisión de cada proceso y cada cada tramite Corporativo. .	Dirección de Gestión Ambiental, Oficina Tecnologías de la Información y Secretaría General	Informe de gestion primer semestre de 2014 (http://www.cvc.gov.co/portal/images/CVC/Gestion_Corporativa/Informes_de_Gestion/2014/Informe-gestion-primer-semestre-2014.pdf) Pag. 437 - se informa que existen informes internos del avance del proceso de modernización institucional, publicados en la pagina interna de la CVC.
	META 2: Automatización de ocho (8) trámites, con base en la política de racionalización de trámites, en desarrollo de la política de eficiencia administrativa, Coordinada con la Estrategia de Gobierno en Línea	ene-30	Se realizo taller regional - tramites ambientales desarrollado por el Departamento Administrativo de la Funcion publica, dureante los dias 26, 27, 28 y 29 de agosto de 2014 en la sede de la CVC, en el cual se trataron los tema de presentacion de la version 3.0, Del SUIT sobre la racionalizacion y automatizacion de tramites ambientales, igualmente en el taller se realizo gestion de claves y usuarios para la CVC, funcionalidad del SUIT version 3.0 parte teorica y taller practico - En segunda medida, se implemento la consulta en línea de los registros de salvoconducto.	Secretaria General	Circular del 25 de junio de 2014 emanada de ASOCAR, Oficio 3110220944 del 20 de junio de 2014 del director de ordenamiento ambiental terrtitorial y coodinador del SINA Ministerio del Medio Ambiente y Desarrollo Sostenible, memorando 0110-041223-03-2014 del 16 de julio de 2014 suscrito por el Director General del la CVC, Registro de reuniones externas del DAFP de agosto 26, 27, 28 y 29 de 2014 - http://cvcweblogic.cvc.gov.co:7003/consultaSUNL/faces/consulta.jspx?_afrLoop=1396840395332149&_afrWindowMode=0&_adf.ctrl-state=1bxqrawad4_4
Mecanismos para mejorar la atencion al ciudadano	META 1: Elaboración informe semestral por parte de la Oficina de Control Interno sobre el cumplimiento de acuerdo con las normas y los parámetros establecidos por la entidad.	ene-30	El informe Semestral sobre el cumplimiento dé las normas y parámetros establecidos por la entidad fue presentado a corté 30 de abril de 2014, a la Dirección General, donde se resaltan los aspectos evidenciados por medio de auditorías internas e informes emanados de la Secretaria General de la CVC	Oficina de Control Interno	Documento interno No. 0120-29967-01-2014
Seguimiento de la Estrategia.	Cargo	Jefe Oficina de Control Interno			Proyectó: Daniel Edgardo Riascos Patiño - Alexis Triana Garcia Profesionales Especializados OCI
	Nombre	Becqui Paola Ordoñez G.			
	Firma				